



**Finanziato  
dall'Unione europea**  
NextGenerationEU

Comune di Russi

(Provincia di Ravenna)

**DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE AFFIDAMENTO INCARICO  
TECNICO RELATIVO ALLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA  
ARCHITETTONICA, IMPIANTISTICA E RELATIVA DIREZIONE LAVORI DEL  
PROGETTO FINANZIATO CON "PNRR M4.C1 – I 1.2 PIANO MENSE" AD  
OGGETTO "REALIZZAZIONE DI NUOVA SALA MENSA PRESSO LA SCUOLA  
PRIMARIA "FANTINI" DI GODO", CUI L00246880397202200009 - CUP  
B88H22000000006 - CIG 9568963E0F**

L'anno **duemilaventidue (2022)** addì \_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ in Russi

**TRA**

- **COMUNE DI RUSSI**, con sede in Russi (RA) Piazza Farini n. 1, partita IVA 00246880397, nella persona del Responsabile dell'Area Lavori Pubblici e Patrimonio, Arch. Fabrizio Sermonesi nata a Ravenna il 02/06/1968, in rappresentanza del Comune di Russi, di seguito indicato come "Comune" o "Amministrazione comunale",

**E**

- **ARCH.'Arch. MECOZZI GIOVANNI, avente studio professionale in via DI ROMA 117, 48121 RAVENNA (C.F. MCZGNN81R29H1990 e P. IVA 02358860399)**, il quale dichiara di agire nel presente atto in nome e per conto proprio

Premesso che:

- il Ministero dell'istruzione – Unità di missione del PNRR, ha

ammesso a finanziamento la **“REALIZZAZIONE DI NUOVA SALA MENSA PRESSO LA SCUOLA PRIMARIA "FANTINI" DI GODO”**, con decreto del Direttore generale e coordinatore dell'Unità di missione del PNRR 8 giugno 2022, n. 19, per un importo complessivo pari ad euro 400.000,00;

- si rende necessario affidare la Progettazione Esecutiva nell'ambito dei lavori di **“REALIZZAZIONE DI NUOVA SALA MENSA PRESSO LA SCUOLA PRIMARIA "FANTINI" DI GODO”**;
- con determinazione del Responsabile dell'Area Lavori Pubblici e patrimonio n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ si è stabilito di affidare l'incarico professionale di seguito meglio specificato;
- che il presente incarico è finanziato sul capitolo 19341 del bilancio 2022/2024- Annualità 2022, si articolano come appresso le condizioni contrattuali.

tutto ciò premesso, con la presente convenzione

#### **SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:**

##### **Art. 1- Natura e oggetto dell'incarico**

Con la presente convenzione, il Committente affida al Professionista, che accetta, l'incarico fiduciario per la PROGETTAZIONE ARCHITETTONICA ED IMPIANTISTICA DEFINITIVA, ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE (CSP) ED IN FASE DI ESECUZIONE (CSE), ASSISTENZA AL COLLAUDO PER LA REALIZZAZIONE DEI LAVORI DI REALIZZAZIONE DI NUOVA SALA MENSA PRESSO LA SCUOLA PRIMARIA FANTINI DI GODO il tutto nel rispetto del principio DNSH (Do No Significant Harm), nell'ambito dei lavori finanziati con PNRR, di cui il committente dichiara d'avere piena e completa disponibilità in merito alle prestazioni professionali oggetto di affidamento.

L'incarico in questione riguarda:

- la progettazione esecutiva da elaborare in modalità BIM, in conformità ai Criteri Ambientali Minimi (CAM) e alle disposizioni specifiche PNRR

Relativamente alla progettazione Esecutiva, l'Arch. Giovanni Mecozzi dovrà predisporre la documentazione e svolgere le funzioni di seguito precisate: relazioni generali e tecniche, elaborati grafici, calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali relazioni sulla risoluzione delle interferenze e relazione sulla gestione materie, elenco prezzi, computo metrico estimativo, quadro economico, redazione delle pratiche autorizzatorie presso gli enti competenti.

Relativamente alla progettazione degli impianti elettrici, il Progettista dovrà predisporre la documentazione e svolgere le funzioni di seguito precisate: relazioni generali e tecniche, elaborati grafici, calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali relazioni sulla risoluzione delle interferenze e relazione sulla gestione materie, elenco prezzi, computo metrico estimativo, quadro economico, elaborati di progettazione antincendio (d.m. 16/02/1982), redazione delle pratiche autorizzatorie presso gli enti competenti.

## **ART. 2 - Modalità di svolgimento dell'incarico**

L'incarico deve essere svolto in modo completo e funzionale e tale da rispettare tutte le norme tecniche e di legge di pertinenza ed in particolare D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., D.P.R. 5/10/2010 n.207 per quanto ancora vigente, D.Lgs. 9/4/2008 n.81 e s.m.i. oltre che del principio del Do No Significant Harm (DNSH) nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e dei principi enunciati dal Regolamento (UE) n.2020/852 del Parlamento Europeo del 18/06/2020 (cd. "allegato tassonomico") e documenti correlati, documenti che stabiliscono i criteri tecnici riportati nelle autovalutazioni DNSH del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza ovvero elementi guida lungo tutto il percorso di realizzazione degli investimenti e delle riforme e di tutte le norme successive in qualsiasi modo emanate.

Nello svolgimento delle attività l'incaricato dovrà attenersi alle istruzioni e prescrizioni fornite dal Responsabile del Procedimento.

L'incaricato sarà tenuto, senza ulteriore compenso oltre a quello stabilito con il presente atto, ad apportare ai progetti quelle varianti di ordine strettamente tecnico non sostanziali attinenti ai progetti medesimi, che venissero disposte dal Responsabile del procedimento o che dovessero rendersi necessarie per adeguare l'opera a norme di legge intervenute prima dell'ultimazione delle opere.

### **Art. 3 – documentazione da presentare**

Il Professionista si impegna a fornire tutta la documentazione prevista dalla normativa vigente per Progetto Esecutivo PNRR nonché dal preventivo allegato alla Determinazione, nel rispetto delle tempistiche definite all'art.6:

- progetto esecutivo architettonico per realizzazione opera con redazione della documentazione prevista dalla vigente normativa in materia con la supervisione dell'Arch. Fabrizio Sermonesi del Comune di Russi, in qualità di RUP;

Tutti gli elaborati dovranno essere prodotti con nr. 2 copie cartacee e copia informatizzata. Tutti gli elaborati dovranno essere prodotti con estensione aperta (.doc, .odt, ecc.) .pdf e per quanto concerne la parte grafica anche in .dwg

Durante la redazione della progettazione esecutivo, oltre alle normali regole della buona esecuzione si dovrà rispettare in particolare la seguente prescrizione:

-i prezzi unitari utilizzati nella redazione del computo metrico estimativo devono essere indicativamente quelli del prezzario ufficiale del Provveditorato Opere Pubbliche della Regione Emilia Romagna.

### **Art. 4 - Modalità di espletamento dell'incarico**

Il Professionista é tenuto ad eseguire e produrre quanto necessario all'espletamento dell'incarico con competenza, perizia e diligenza. Il Professionista svolgerà l'incarico in piena autonomia tecnica ed organizzativa con la supervisione dell'Arch. Fabrizio Sermonesi (RUP) del Comune di Russi , senza alcun vincolo di subordinazione, avvalendosi, ove lo ritenga opportuno, del contributo di collaboratori di sua fiducia che personalmente dirigerà e di cui assume la piena

responsabilità.

#### **Art. 5 – Modifiche e integrazioni**

Rientrano nell'oggetto dell'affidamento e il Professionista si impegna ad eseguirle, le integrazioni ai Servizi affidati con il presente contratto che il Committente, anche successivamente alla conclusione delle attività elencate, dovesse richiedere al Professionista, senza che questo dia luogo a compensi aggiuntivi, avendole autonomamente individuate come necessarie/opportune per:

- aggiornare il prodotto per adeguarlo alle eventuali ulteriori diverse determinazioni assunte dal Committente;
- introduzione delle necessarie modifiche qualora intervengano modifiche normative e/o atti amministrativi in corso di esecuzione delle prestazioni e/o successivi alla presentazione degli elaborati, che comportino modifiche alle scelte progettuali;
- in accordo con il RUP/DL, ad introdurre nel PSC le necessarie modifiche e/o integrazioni determinate da esigenze insorte durante l'esecuzione dei lavori, anche a seguito di varianti apportate in corso d'opera.

#### **Art. 6 - termini per l'espletamento dell'incarico**

L'incarico così come descritto agli artt. 2 e 3 verrà completato entro i termini seguenti, salvo cause di forza maggiore:

- E' previsto l'avvio delle prestazioni e la relativa consegna degli elaborati progettuali in via d'urgenza.
- Presentazione elaborati relativi al Progetto Esecutivo, il tutto nel rispetto del principio DNSH (Do No Significant Harm), entro il 21/01/2023 per permettere la predisposizione della delibera di approvazione del progetto Esecutivo entro il 31/01/2023;
- A partire dalla comunicazione del Comune di Russi di avvenuta aggiudicazione dei lavori (presumibilmente entro il mese di Marzo), le parti converranno le tempistiche di esecuzione nel rispetto dei tempi definiti dal

PNRR.

Le attività relative alla Direzione dei Lavori , il tutto nel rispetto del principio DNSH (Do No Significant Harm), dovranno svolgersi dalla sottoscrizione del Verbale di Consegna fino all'approvazione del certificato di regolare esecuzione.

Le attività relative alla sicurezza in esecuzione (CSE) e l'aggiornamento del fascicolo dell'opera dovranno svolgersi a partire dalla sottoscrizione del Verbale di Consegna fino alla sottoscrizione del Verbale di Ultimazione Lavori o del certificato di regolare esecuzione.

Le variazioni rispetto al programma temporale di cui al presente articolo che il Professionista dovesse riscontrare come effettive o prevedere come possibili, dovranno essere tempestivamente comunicate a cura di quest'ultimo al Committente.

#### **Art. 7 - determinazione del compenso**

Per le attività espletate in forza del presente incarico, il compenso da corrispondere al Professionista, consensualmente convenuto, ammonta ad € 30.200,00 (diconsi trentamila duecento/00), oltre all'IVA ed al contributo alle casse professionali nella misura di legge al momento dell'emissione delle fatture.

Esso comprende e compensa, oltre all'onorario, ogni onere e spesa per l'espletamento dell'incarico nei tempi previsti, ivi inclusi spostamenti, sopralluoghi, collaboratori, personale, materiale d'ufficio, copie ed ogni altro onere. Il compenso si intende fisso ed invariabile a tutti gli effetti.

#### **Art. 8 – fatturazione e pagamenti**

Il pagamento del corrispettivo di cui al precedente art. avverrà 2 soluzioni: la prima dopo la consegna del progetto esecutivo per una cifra non superiore al 60% dell'importo contrattuale oltre ad IVA e contributo casse professionali, e per il restante 40% al completamento della fase finale al termine di tutte le prestazioni.

#### **Art. 9 (Tracciabilità dei flussi)**

Il Professionista assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui

all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i. e si impegna a dare comunicazione immediata alla Stazione Appaltante e alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Ravenna della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

In base alla legge n. 136/2010, il professionista dovrà indicare nei documenti fiscali e amministrativi relativi al contratto il CUP/CIG indicato nell'oggetto della presente medesima.

La fattura in formato elettronico dovrà essere intestata al Comune di Russi con l'indicazione delle coordinate bancarie del conto sul quale effettuare il bonifico bancario.

#### **Art. 10 – penali, recesso, sospensione e risoluzione**

Il mancato rispetto, per cause imputabili al Professionista, delle scadenze corrispondenti ai tempi previsti al precedente art. 5, comporterà una penale, a carico del medesimo, pari al 2‰ (due per mille) del compenso stabilito per le singole fasi, per ogni giorno di ritardo, con un massimo del 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale, che sarà trattenuta sul saldo finale delle competenze spettanti al Professionista.

#### **Art. 11 Osservanza codice comportamento dei dipendenti pubblici**

L'incaricato é tenuto ad osservare, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici, come previsto dal D.P.R. 62/2013, art. 2 comma 3. Il Comune si riserva di procedere alla risoluzione del rapporto in caso di mancata osservanza della presente prescrizione.

#### **Art. 12 - diritti d'autore e proprietà degli elaborati originali**

Gli elaborati, dopo il pagamento integrale del relativo compenso, restano di proprietà del committente, il quale ha facoltà, a suo insindacabile giudizio, di darne o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che ritenga più opportuni, tutte le variazioni ed aggiunte che a suo giudizio siano riconosciute necessarie, senza che da parte del professionista incaricato possano essere

sollevate eccezioni di sorta. Sono fatte salve le norme vigenti in materia di diritto d'autore.

Il soggetto incaricato non può utilizzare per sé, né fornire a terzi, dati ed informazioni sulle risultanze delle attività oggetto dell'incarico, se non previa autorizzazione del committente, e si impegna ad osservare la piena riservatezza su informazioni, documenti, conoscenze od altri elementi eventualmente forniti dalla Amministrazione Comunale.

#### **Art. 13 – disposizioni relative alla privacy**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), il Professionista informa il Committente che il trattamento dei dati che Lo riguardano sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei suoi diritti. Il Professionista dichiara inoltre di essere stato informato dei soggetti, delle modalità e finalità di trattamento dei propri dati da parte del Committente e di essere a conoscenza dei diritti di cui all'art. 7 del medesimo D.Lgs.

Con la sottoscrizione del presente contratto, il Professionista esprime il consenso affinché il Committente raccolga, conservi, utilizzi i dati di cui verrà in possesso ai fini contabili e fiscali connessi con l'adempimento del presente contratto. Autorizza altresì il Committente a trasmettere tali dati a terzi qualificati, per adempimenti di legge e contrattuali.

#### **Art. 14 - Recesso dal contratto**

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di recedere dal contratto in qualsiasi momento, ai sensi dell'art.109 D.Lgs 50/2016, assegnando alla controparte un termine di preavviso di 20 giorni.

Qualora l'ente si avvallesse di questa facoltà sarà tenuto a versare, oltre al compenso per i servizi forniti fino al momento della comunicazione del recesso, anche tutte le spese accessorie dimostrabili sostenute fino a tale data, ed a corrispondere un importo forfetario pari al 10% del compenso relativo alle



prestazioni non ancora prodotte, a tacitazione di ogni pretesa.

In tutti i casi di recesso o di risoluzione tutta la documentazione relativa all'attività prestata fino a quel momento dovrà essere consegnata immediatamente dall'Incaricato all'Ufficio Lavori Pubblici.

Della consegna sarà redatto apposito verbale in contraddittorio tra le parti.

Qualora, entro tre anni dalla sottoscrizione del presente incarico, l'Amministrazione Comunale non dia corso alle successive fasi di progettazione successive al preliminare, l'incarico s'intende automaticamente concluso senza che il professionista possa vantare diritti o ulteriori compensi.

#### **Art. 15 - Assicurazione**

L'incaricato ha presentato idonea copertura assicurativa per la responsabilità civile professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza, Polizza n. \_\_\_\_\_ rilasciata da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_. La suddetta polizza deve coprire i rischi derivanti anche da errori o omissioni nella redazione del progetto esecutivo che abbiano determinato a carico di questo Ente nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

#### **Art. 16 – controversie e foro competente**

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra le parti in relazione alla interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto sarà competente in via esclusiva il Foro di RAVENNA

Il Professionista accettando l'incarico dichiara, sotto la propria responsabilità, di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità per l'espletamento del proprio mandato professionale. Le parti si danno reciprocamente atto che il presente contratto è frutto di negoziazione e che non ci sono quindi clausole da sottoscrivere a parte.

#### **Art. 17 - Incompatibilità**

L'incarico di cui al presente atto si intende conferito nel rispetto delle vigenti disposizioni

di legge, specie per quanto riguarda l'incompatibilità per la progettazione di opere per conto di enti pubblici.

Pertanto l'incaricato dichiara sotto la propria responsabilità di non avere rapporti in corso con l'Amministrazione o con altri enti pubblici che vietino l'esercizio della libera professione, né altri rapporti che siano in contrasto con il presente incarico.

**Art. 18 - Spese di convenzione**

Le spese di convenzione sono a carico dell'incaricato.

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, Il comma del D.P.R. 26.4.86 n. 131.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PROFESSIONISTA \_\_\_\_\_

IL COMMITTENTE

Comune di Russi

Resp. Area Lavori Pubblici e Patrimonio

Arch Fabrizio Sermonesi \_\_\_\_\_