

Comune di Russi
(Provincia di Ravenna)

**DISCIPLINARE PER CONFERIMENTO DI INCARICO TECNICO RELATIVO AL
COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE DEI LAVORI
DI ADEGUAMENTO SISMICO DELLA SCUOLA PRIMARIA FANTINI DI GODO
CUP B87B18000440005 – DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO DELLA
SCUOLA PRIMARIA FANTOZZI DI SAN PANCRAZIO B87B18000450005 –
CIG Z7A35591AD**

L'anno duemilaventi (2022) addì tre (3) del mese di Marzo in Russi

TRA

- **COMUNE DI RUSSI**, con sede in Russi (RA) Piazza Farini n. 1, partita IVA 00246880397, nella persona del Responsabile dell'Area Lavori Pubblici e Patrimonio, Arch. Fabrizio Sermonesi nata a Ravenna il 02/06/1968, in rappresentanza del Comune di Russi, di seguito indicato come "Comune" o "Amministrazione comunale",

E

- **ING. STEFANO ZANCHINI** con studio in via Cucchiari 15, 47100 Forlì, C.F. ZNCSFN07C05D704T, P.IVA 02061520397 in qualità di professionista incaricato, il quale dichiara di agire nel presente atto in nome e per conto proprio, nel prosieguo indicato più semplicemente il "Professionista incaricato".

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

Premesso che :

☉ con Determina n° 66 del 02/03/2022 si è determinato di avvalersi della prestazione professionale del "professionista incaricato", per le prestazioni di Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione di cui al D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii per i lavori in oggetto;

☉ che l'Incaricato dichiara di disporre delle risorse e delle capacità organizzative adeguate all'esecuzione di tutte le attività professionali previste nel presente

disciplinare;

☉ che l'Incaricato dichiara di non trovarsi in condizioni di incompatibilità, non intrattenendo alcun rapporto di lavoro dipendente con Enti pubblici e comunque di lavoro subordinato che gli impedisca lo svolgimento di attività libero professionale. Tutto ciò premesso, essendo intenzione delle Parti contraenti far risultare i relativi obblighi e diritti in atto formale, si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1- Natura e oggetto dell'incarico Il Committente affida al "Professionista incaricato" l'incarico professionale di Coordinatore in materia di sicurezza e salute durante l'esecuzione dell'opera (ai sensi del D.Lgs 81/08 e D.Lgs 50/2016) relativo ai 2 lavori di **LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO DELLA SCUOLA PRIMARIA FANTINI DI GODO E DEI LAVORI DI ADEGIAMENTO SISMICO DELLA SCUOLA PRIMARIA FANTOZZI DI SAN PANCRAZIO**, secondo le specifiche, le tempistiche e le condizioni nel seguito riportate

Art. 2 – Prestazioni dell'incarico

In assolvimento dell'incarico ricevuto con il presente Disciplinare, l'Incaricato provvederà a tutto quanto di competenza previsto dalle vigenti norme in materia di sicurezza ed in particolare, a titolo puramente esemplificativo e certamente non esaustivo, a :

a) "verificare, con opportune azioni di coordinamento e controllo, l'applicazione, da parte delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, delle disposizioni loro pertinenti contenute nel piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'articolo 100 d. Lgs. n. 81/2008 e la corretta applicazione delle relative procedure di lavoro" (art. 92 comma 1 lett. a D. Lgs. n. 81/2008);

b) "verificare l'idoneità del piano operativo di sicurezza, da considerare come piano complementare di dettaglio del piano di sicurezza e coordinamento di cui all'articolo 100 D. Lgs. 81/2008, ove previsto, assicurandone la coerenza con quest'ultimo, e adeguare il piano di sicurezza e coordinamento e il fascicolo di cui all'articolo 91, comma 1, lettera b) D. Lgs. n. 81/2008, in relazione all'evoluzione

dei lavori ed alle eventuali modifiche intervenute, valutando le proposte delle imprese esecutrici dirette a migliorare la sicurezza in cantiere, nonché verificare che le imprese esecutrici adeguino, se necessario, i rispettivi piani operativi di sicurezza” (art. 92 comma 1 lett. b D. Lgs. n. 81/2008);

c) “organizzare tra i datori di lavoro, ivi compresi i lavoratori autonomi, la cooperazione ed il coordinamento delle attività nonché la loro reciproca informazione” (art. 92 comma 1 lett. c D. Lgs. n. 81/2008);

d) “verificare l'attuazione di quanto previsto negli accordi tra le parti sociali al fine di realizzare il coordinamento tra i rappresentanti della sicurezza finalizzato al miglioramento della sicurezza in cantiere” (art. 92 comma 1 lett. d D. Lgs. n. 81/2008);

e) “segnalare al committente o al responsabile dei lavori [ove esistente, ma nulla impedisce al CSE di effettuare una segnalazione ad entrambi i soggetti], previa contestazione scritta alle imprese e ai lavoratori autonomi interessati, le inosservanze alle disposizioni degli articoli 94, 95 e 96 D. Lgs. n. 81/2008, e alle prescrizioni del piano di cui all'articolo 100 D. Lgs. n. 81/2008, ove previsto, e proporre la sospensione dei lavori, l'allontanamento delle imprese o dei lavoratori autonomi dal cantiere, o la risoluzione del contratto. Nel caso in cui il committente o il responsabile dei lavori non adotti alcun provvedimento in merito alla segnalazione, senza fornire idonea motivazione, il coordinatore per l'esecuzione provvede a dare comunicazione dell'inadempienza alla azienda unità sanitaria locale territorialmente competente e alla direzione provinciale del lavoro” (art. 92 comma 1 lett. e D. Lgs. n. 81/2008);

f) “sospendere in caso di pericolo grave e imminente, direttamente riscontrato, le singole lavorazioni fino alla verifica degli avvenuti adeguamenti effettuati dalle imprese interessate” (art. 92 comma 1 lett. f D. Lgs. n.81/2008).

E' fatto divieto di subappaltare le prestazioni oggetto di incarico.

Art. 3 - Modalità di espletamento dell'incarico

L'Incaricato è tenuto ad eseguire l'incarico affidatogli secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse, nel rispetto delle istruzioni e prescrizioni dell'Amministrazione, impartite per il tramite del Responsabile del Procedimento, con impegno a collaborare nell'eseguire le modifiche eventualmente richieste. L'Incaricato riconosce la facoltà dell'Amministrazione a manifestare il proprio orientamento sui punti fondamentali dell'attività da svolgersi da parte dello stesso e si impegna a tenere conto di tali orientamenti, purché non incompatibili con le responsabilità professionali assunte e con le normative vigenti, nonché con i principi di tutela del bene pubblico. Sono a carico dell'Incaricato gli oneri ed il tempo impiegato per fornire assistenza al R.U.P. per l'ottenimento di permessi e/o autorizzazioni e/o nullaosta prescritti dalla normativa vigente che intercorreranno in fase realizzativa da parte degli Organi preposti, nonché per partecipare a riunioni collegiali indette dall'Amministrazione o dagli Organi preposti, ove necessario per il buon esito della fase realizzativa. La Committenza provvede a verificare l'adempimento degli obblighi attribuiti al Coordinatore e vigila sul suo operato; si riserva di sostituirlo in ogni momento con altro soggetto in possesso dei requisiti prescritti ed all'uopo designato, qualora vengano rilevate inadempienze e/o omissioni nonché violazione di norme di legge, sempre previo contraddittorio tra le parti.

Art. 4 – Termini per l'espletamento dell'incarico

Il professionista incaricato si impegna ad espletare le mansioni attribuite dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. al coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione a partire dalla data in cui verrà firmato il presente disciplinare e sino alla conclusione dei lavori

Art. 5 - Penali

Nel caso in cui l'Incaricato non espleti le proprie mansioni di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione nei termini previsti dal precedente art. 4, verrà applicata una penale computata nella misura dello 0,50 per mille del corrispettivo

professionale, per ogni giorno di ritardo, e comunque complessivamente in misura non superiore al 10% del corrispettivo professionale totale

Art. 6 - Determinazione del compenso

Per le attività espletate in forza del presente incarico, il compenso da corrispondere al Professionista, consensualmente convenuto, ammonta ad € 22.838,40 (euro VENTIDUEMILAOTTOCENTOTRENTOTTO/40) di cui euro 9.516,00 per la scuola primaria Fantini ed euro 13.322,40 per la scuola primaria Fantozzi, comprensivi di IVA ed di contributo alle casse professionali nella misura di legge al momento dell'emissione delle fatture.

Esso comprende e compensa, oltre all'onorario, ogni onere e spesa per l'espletamento dell'incarico nei tempi previsti, ivi inclusi spostamenti, sopralluoghi, collaboratori, personale, materiale d'ufficio, copie ed ogni altro onere. Il compenso si intende fisso ed invariabile a tutti gli effetti.

Art. 7 – Fatturazione e pagamenti

Il pagamento del corrispettivo spettante all'Incaricato avverrà secondo quanto definito nel prosieguo del presente articolo, previa presentazione di corrispondente fattura e buon esito delle verifiche di rito (INARCASSA e/o CASSA GEOMETRI e/o altro ENTE EQUIVALENTE; posizioni debitorie nei confronti dell'Ente, ecc.). Le fatture devono riportare obbligatoriamente: -

**LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO DELLA SCUOLA PRIMARIA FANTINI
DI GODO CUP B87B18000440005 CIG Z7A35591AD DEI LAVORI DI
ADEGIUAMENTO SISMICO DELLA SCUOLA PRIMARIA FANTOZZI DI SAN
PANCRAZIO B87B18000450005 CIG Z7A35591AD Codice Univoco ufficio :
5XCUZ**

E' prevista la liquidazione delle competenze in quota parte, eventualmente anche corrispondenti alla emissione degli stati di avanzamento lavori (o secondo altra modalità concordati tra le parti) e fino alla misura massima del 90% del corrispettivo dovuto e riportato all'art.6 del presente disciplinare. Il restante 10%

verrà liquidato alla emissione del certificato di collaudo e/o regolare esecuzione.

Art 8 Copertura assicurativa

Il professionista incaricato dovrà essere munito, di una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, per tutta la durata dei lavori e sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio. Copia di tale polizza deve essere consegnata alla sottoscrizione del presente disciplinare

Art. 9 Tracciabilità dei flussi

Il Professionista assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i. e si impegna a dare comunicazione immediata alla Stazione Appaltante e alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Ravenna della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

In base alla legge n. 136/2010, il professionista dovrà indicare nei documenti fiscali e amministrativi relativi al contratto il CUP/CIG indicato nell'oggetto della presente medesima.

La fattura in formato elettronico dovrà essere intestata al Comune di Russi con l'indicazione delle coordinate bancarie del conto sul quale effettuare il bonifico bancario.

Qualora il Professionista non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del 4 comma 8 del medesimo art. 3

Art. 10 – Risoluzione dell'incarico

E' facoltà dell'Amministrazione risolvere l'incarico ai sensi dell'art 108 D.Lgs 50/2016 quando l'Incaricato sia colpevole di ritardi pregiudizievoli per il buon esito dell'opera, contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare o ad istruzioni legittimamente impartite dal RUP. Nel caso che il ritardo di cui all'art. 4 ecceda i giorni 30 (trenta) naturali e consecutivi, l'Amministrazione

resterà libera da ogni impegno verso l'Incaricato inadempiente e potrà sostituirlo con altro tecnico con il solo obbligo del preavviso a mezzo PEC con 15 (quindici) giorni di anticipo, in tal caso il professionista ha diritto a pretendere i compensi relativi alle prestazioni regolarmente eseguite decurtate dagli oneri aggiuntivi legati allo scioglimento del contratto, salva l'eventuale rivalsa ad opera dell'Amministrazione per i danni provocati. .

Art 10 Recesso dall'incarico

Il recesso dall'incarico, anche parziale, da parte dell'Incaricato, senza motivi gravi e comprovati, comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso per onorario e rimborso spese, salvo l'eventuale rivalsa dell'Amministrazione per i danni provocati. L'Incaricato non potrà interrompere o sospendere l'esecuzione della propria attività a seguito di decisione unilaterale, eccettuando il ritardo nei pagamenti del corrispettivo, e nemmeno nel caso in cui siano in atto controversie con l'Amministrazione. L'eventuale sospensione dell'attività per decisione unilaterale dell'Incaricato costituisce inadempienza contrattuale e la conseguente risoluzione del contratto per colpa. In tal caso, l'Amministrazione procederà nei confronti dell'Incaricato per tutti gli oneri conseguenti e derivanti dalla risoluzione contrattuale. Ove il recesso dell'incarico in corso d'opera fosse dovuto a gravi e giustificati motivi, sarà corrisposto all'Incaricato l'onorario ed il rimborso spese per la parte compiutamente svolta, senza maggiorazione per incarico parziale.

Trova in ogni caso applicazione l'art 109 del D.lgs 50/2016

Art. 12 Osservanza codice comportamento dei dipendenti pubblici

L'incaricato è tenuto ad osservare, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici, come previsto dal D.P.R. 62/2013, art. 2 comma 3. Il Comune si riserva di procedere alla risoluzione del rapporto in caso di mancata osservanza della presente prescrizione.

Art. 13 – Disposizioni relative alla privacy

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di

protezione dei dati personali), il Professionista informa il Committente che il trattamento dei dati che Lo riguardano sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei suoi diritti. Il Professionista dichiara inoltre di essere stato informato dei soggetti, delle modalità e finalità di trattamento dei propri dati da parte del Committente e di essere a conoscenza dei diritti di cui all'art. 7 del medesimo D.Lgs.

Con la sottoscrizione del presente contratto, il Professionista esprime il consenso affinché il Committente raccolga, conservi, utilizzi i dati di cui verrà in possesso ai fini contabili e fiscali connessi con l'adempimento del presente contratto. Autorizza altresì il Committente a trasmettere tali dati a terzi qualificati, per adempimenti di legge e contrattuali.

Art. 14 – Controversie e foro competente

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra le parti in relazione alla interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto sarà competente in via esclusiva il Foro di RAVENNA

Il Professionista accettando l'incarico dichiara, sotto la propria responsabilità, di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità per l'espletamento del proprio mandato professionale. Le parti si danno reciprocamente atto che il presente contratto è frutto di negoziazione e che non ci sono quindi clausole da sottoscrivere a parte.

Letto, confermato e sottoscritto.

RUSSI, li 03/03/2022

LA DITTA

IL COMMITTENTE

Comune di Russi

Resp. Area Lavori Pubblici e Patrimonio

Arch. Fabrizio Sermonesi

