



# COMUNE di RUSSI

Provincia di Ravenna

Deliberazione n. 18

TRASMESSA: ai CAPIGRUPPO

## Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Oggetto:

**MODIFICA DELL'ORGANIGRAMMA E FUNZIONIGRAMMA E PIANO UTILIZZO DEL COMUNE DI RUSSI**

L'anno 2019, il giorno 19 del mese di febbraio alle ore 16:00, in Russi, presso la Residenza Comunale e nell'apposita sala delle adunanze;

Convocata a cura del Sig. Sindaco, si è oggi riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei sigg.:

COGNOME E NOME	CARICA	(P) PRESENTE (A) ASSENTE
RETINI SERGIO	SINDACO	P
ERRANI LAURA	ASSESSORE	A
PIVA RENZO	ASSESSORE	P
CALISTI LINO	ASSESSORE	P
GRILLI MONICA	ASSESSORE	P

**Presenti n° 4 Assenti n° 1**

Assiste il Segretario Paolo Cantagalli, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Sergio Retini, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: MODIFICA DELL'ORGANIGRAMMA E FUNZIONIGRAMMA E PIANO UTILIZZO DEL COMUNE DI RUSSI.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**Premesso che:**

- I comuni di Alfonsine, Bagnacavallo, Bagnara di Romagna, Conselice, Cotignola, Fusignano, Lugo, Massa Lombarda e Sant'Agata sul Santerno hanno deciso di costituire l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna (d'ora in poi Unione) dall'1/1/2008;
- con atto rogato dal Notaio Vincenzo Palmieri di Lugo in data 27.12.2007 Repertorio nr.348909/29573 e registrato a Lugo in data 28.12.2007 al nr.7598 serie 1 T, è stato stipulato l'atto costitutivo dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna con decorrenza dall'1/1/2008;
- con atto rep. n. 3 del 31/5/2008 i suddetti 9 comuni hanno conferito all'Unione la funzione personale e organizzazione, compresi i procedimenti disciplinari e il contenzioso del lavoro;
- con la delibera del C.U. n. 68 del 21/12/2016 con la quale è stata approvata la convenzione fra l'Unione dei Comuni Bassa Romagna ed il Comune di Russi per la gestione associata delle funzioni relative al servizio personale e organizzazione per gli anni 2017/2019;
- con delibera di Giunta dell'Unione n.169 del 25.08.2016 è stata approvata la riorganizzazione dell'Unione a decorrere dall'1.10.2016, con la quale, tra l'altro, viene assegnato il Servizio Sviluppo del Personale in staff alla Direzione Generale;
- con decreto del Presidente n. 7 del 30/03/2016 è stato nominato Direttore Generale il Dott. Marco Mordenti dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna,
- con propria deliberazione n. 133 del 6.12.2010 modificata con delibera della Giunta n. n.22 del 07.03.2013, n.91 del 28/11/2013, n. 64 del 03/07/2014 e n.108 del 26/10/2016 con la quale è stato approvato il Regolamento di Organizzazione del Comune di Russi;
- con delibera della Giunta n. 171 del 21.12.2010 modificata con delibera della Giunta n. 173/ 2013 e n. 156 del 28/10/2016 con la quale è stato approvato il Regolamento di Organizzazione del Comune di Russi;
- con delibera di Consiglio del Comune di Russi n. 58 del 18/12/2018, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2019/2021;
- con delibera di Consiglio del Comune di Russi n. 62 del 18/12/2018, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021;
- con delibera di Giunta del Comune di Russi n. 213 in data 28/12/2018, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2019/2021 - Parte contabile (Art. 169 D. Lgs n. 267/2000), modificato con successivi atti deliberativi;
- con delibera di **giunta comunale** n. 69 in data 15/05/2018 **del Comune di Russi**, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione - Piano della Performance - Piano dettagliato degli obiettivi anni 2018/2020 (Art. 197 - comma 2 - lettera a) del D. Lgs n. 267/2000 e art. 10 D. Lgs n. 150/2009);
- *con delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 27/04/2018 è stato approvato il Rendiconto della Gestione relativa all'Esercizio Finanziario 2017;*
- *con delibera di Consiglio Comunale n.44 in data 27.09.2018 è stato approvato il Bilancio consolidato per l'esercizio finanziario 2017;*
- con delibera di giunta comunale n. 122 del 31/07/2018 del Comune di Russi è stata approvata la modifica all'organigramma e funzionigramma e piano utilizzo dall'1/1/2019;

**Viste le seguenti disposizioni:**

- <sup>35</sup><sub>17</sub> Legge 11 dicembre 2016, n. 232 Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019;
- <sup>35</sup><sub>17</sub> Legge 27 dicembre 2017, n. 205 Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020;
- <sup>35</sup><sub>17</sub> Legge 30 dicembre 2018, n. 145 Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021;
- <sup>35</sup><sub>17</sub> Decreto legge 24 aprile 2017, n.50 convertito dalla Legge n.96/2017;

<sup>35</sup><sub>17</sub> Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n.75;  
<sup>35</sup><sub>17</sub> il D.P.R. 380/2001 e smi;  
<sup>35</sup><sub>17</sub> la L.R. 15/2013 e smi;  
<sup>35</sup><sub>17</sub> la L.R. 19/2008 e smi;  
<sup>35</sup><sub>17</sub> la L.R. 24/2017;  
<sup>35</sup><sub>17</sub> la DGR n. 1934 del 19/11/2018;

**RICORDATO** che con propria deliberazione n. 122 del 31/07/2018 sono state approvate le ultime modifiche all'organigramma, funzionigramma e al piano di utilizzo dell'ente dal 01/01/2019;

**Premesso che:**

la Legge Regionale n° 3/99 “riforma del sistema regionale e locale “ all’art. 149 comma 1 lett d) ha provveduto a delegare ai Comuni le funzioni relative all'autorizzazione e il deposito dei progetti per gli interventi edilizi in zona sismica, secondo le vigenti normative statali e regionali;

con L.R. 30 ottobre 2008, n. 19 recante “ Norme per la riduzione del rischio sismico “ la Regione ha provveduto a confermare in capo ai Comuni le predette funzioni in materia sismica;

la gestione autonoma delle funzioni sismiche in capo ai comuni e cessazione dell'avvalimento regionale al 31/12/2018, rappresenta una scelta irreversibile che la Regione ha assunto da tempo con l'intento di creare una rete di strutture tecniche adeguate nel territorio;

la Regione Emilia Romagna, al fine di assicurare l'applicazione uniforme delle disposizioni normative su tutto il territorio regionale, ha emanato la DGR n. 1934 del 19/11/2018 “Standard minimi per l'esercizio delle funzioni in materia sismica e definizione del rimborso forfettario per le spese istruttorie relative alle autorizzazioni sismiche e ai depositi dei progetti strutturali, ai sensi della l.r. n.19 del 2008”;

ai sensi di quanto definito nella suddetta DGR, per la gestione di tale funzione è necessario dotarsi di una struttura tecnica competente per la gestione delle funzioni in materia;

**Preso atto che:**

sino al 31.12.2018 la funzione sismica è stata svolta dalla Struttura tecnica competente regionale (sede distaccata di Ravenna) e ai fini del trasferimento della stessa al Comune di Russi si sta definendo apposito accordo con il Servizio Geologico, Sismico e dei Suoli della Regione Emilia Romagna;

deve essere quindi istituito un nuovo Ufficio, in seguito denominato “Prevenzione del Rischio Sismico”, per il quale sarà impiegato il personale tecnico e amministrativo già assegnato all'Area, in particolare al SUE, oltre ad un istruttore direttivo tecnico competente in materia sismica (inizialmente individuato nel personale in contratto a tempo determinato assegnato all'Area in tempo determinato part-time al 50%);

essendo il numero medio di pratiche sismiche sottoposte a controllo sistematico (zona sismica 2) pari a 45/55 pratiche/anno (escluse le opere prive di rilevanza ai fini della pubblica incolumità e le varianti in corso d'opera non sostanziali riguardanti parti strutturali), l'organizzazione del nuovo Ufficio Prevenzione del Rischio Sismico sarà così articolata:

- Responsabile dell'Ufficio: Arch. Marina Doni, Funzionario tecnico incaricato di Posizione Organizzativa Responsabile dell'Area Urbanistica, edilizia privata ed Ambiente, a cui è assegnata la responsabilità dei provvedimenti;
- Istruttore Direttivo Tecnico: Ing. Paolo Alessandrini, assunto con contratto a tempo determinato part-time (18 ore settimanali), a cui è assegnata la responsabilità del procedimento e l'istruttoria delle istanze sismiche; tempo dedicato: 100% (del part time a 18 ore)
- Istruttore Tecnico: Geom. Fabrizio Fabbri, addetto SUE all'istruttoria delle istanze edilizie ed all'accettazione delle istanze sismiche tramite SIS, a cui è assegnato il compito tecnico-amministrativo di ricezione ed emissione degli atti; tempo dedicato: 30%
- Addetto alla registrazione dati: Sig.ra Concetta Nicoloso, addetta SUE alla registrazione, archiviazione e accesso agli atti, a cui è assegnato il compito di accesso agli atti; tempo dedicato al 20%

il tempo lavoro residuale del personale sopracitato sarà occupato per lo svolgimento delle attività ordinarie e straordinarie svolte dalla stessa Area, relative alla materia urbanistico-edilizia;

**Verificato che:**

la dotazione di personale prefigurata per il nuovo Ufficio Prevenzione del Rischio Sismico risulta conforme ai criteri stabiliti dalla Regione Emilia Romagna con DGR n. 1934 del 19/11/2018 “Standard minimi per l'esercizio delle funzioni in materia sismica e definizione del rimborso forfettario per le spese istruttorie relative alle autorizzazioni

sismiche e ai depositi dei progetti strutturali, ai sensi della l.r. n.19 del 2008";

**Considerato inoltre che** la nuova funzione necessita di prevedere nel Bilancio 2019/2021 un Capitolo di entrata per l'accertamento dei proventi derivanti dal pagamento del rimborso forfettario per le spese istruttorie, la previsione di entrata può essere stimata in 25.000,00 €/anno;

**Dato atto che** il contenuto del presente atto comporta riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico – finanziaria e sul patrimonio dell'Ente e che si provvederà alla definizione della variazione del Bilancio 2019/2021 per la costituzione di un nuovo capitolo di entrata per l'accertamento dei proventi derivanti dal pagamento del rimborso forfettario per le spese istruttorie, stimati in 25.000,00 €/anno;

**RITENUTO** necessario dalla data di approvazione del presente provvedimento, razionalizzare e armonizzare l'organizzazione delle Aree apportando le seguenti modifiche all'organigramma:

- <sup>35</sup><sub>17</sub> modifica della denominazione dell'Ufficio Segreteria, all'interno dell'Area Affari Generali in Ufficio Segreteria e Servizi Informativi, tenuto conto della gestione di tali servizi in capo a tale ufficio, peraltro in essere già dallo scorso anno, come da organigramma vigente;
- <sup>35</sup><sub>17</sub> di istituire l'Ufficio Prevenzione del Rischio Sismico, all'interno dell'Area Urbanistica – Edilizia Privata -Ambiente, per le motivazioni sopra indicate;
- <sup>35</sup><sub>17</sub> unificare, nell'ambito dell'Area Servizi alla Cittadinanza, in un solo ufficio denominato Ufficio Servizi alla Persona i due uffici precedentemente indicati ( Ufficio Servizi alla Persona e Ufficio Politiche Abitative), per assicurare la miglior funzionalità delle attività, alla luce di una riconsiderazione organizzativa, tenuto conto della stretta correlazione fra le attività assegnate all'Area, del numero di dipendenti assegnati e del recente avvio di operatività di questa area organizzativa (1/1/2019);
- <sup>35</sup><sub>17</sub> unificare, nell'ambito dell'Area Cultura, Turismo e Sport, in un solo ufficio denominato Ufficio Cultura, sport e manifestazioni i due uffici precedentemente indicati ( Ufficio Istituzioni culturali e turismo e Ufficio Manifestazioni Culturali e sport), per assicurare la miglior funzionalità delle attività, alla luce di una riconsiderazione organizzativa, tenuto conto della stretta correlazione fra le attività assegnate all'Area, del numero di dipendenti assegnati e del recente avvio di operatività di questa area organizzativa (1/1/2019);
- <sup>35</sup><sub>17</sub> unificare, nell'ambito dell'Area Servizi Finanziari, in un solo ufficio denominato Ufficio Contabilità e Economato l'Ufficio Contabilità e l'Ufficio Economato, per assicurarne la miglior funzionalità, alla luce di una riconsiderazione organizzativa, tenuto conto della stretta correlazione fra le attività assegnate;

**VALUTATA**, conseguentemente al nuovo assetto organizzativo sopra descritto, la necessità di modificare alcune assegnazioni di personale, come indicate nell'allegato A (organigramma, funzionigramma, assegnazione del personale), sempre con decorrenza dalla data di esecutività della presente deliberazione;

**VISTO** l'allegato A, parte integrante del presente atto, contenente l'organigramma, il funzionigramma e l'assegnazione del personale e dalla data di approvazione del presente provvedimento, del Comune di Russi e ritenuto di procedere alla sua approvazione;

**RICHIAMATE** le disposizioni di legge in materia di pubblico impiego e di finanza pubblica;

**VISTI** i CC. CC. NN. LL. dei dipendenti e degli enti locali;

**VERIFICATO CHE** il Comune di Russi:

- <sup>35</sup><sub>17</sub> ha rideterminato la dotazione organica del personale e ha effettuato la ricognizione delle eccedenze di personale, con la delibera di G.C. n. **32 del 14/03/2018**;
- <sup>35</sup><sub>17</sub> ha rispettato il tetto di spesa di personale nel 2018 come descritto nella determinazione n. 1426 del 07/12/2017 e lo rispetta per l'anno 2019 come descritto nella determinazione n.1551 del 27/11/2018 del Dirigente Area Servizi Finanziari dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna; ;
- <sup>35</sup><sub>17</sub> con delibera di Consiglio del Comune di Russi n. 58 del 18/12/2018, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2019/2021;
- <sup>35</sup><sub>17</sub> con delibera di Consiglio del Comune di Russi n. 62 del 18/12/2018, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021;
- <sup>35</sup><sub>17</sub> con delibera di Giunta del Comune di Russi n. 213 in data 28/12/2018, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2019/2021 - Parte contabile (Art. 169 D. Lgs n. 267/2000), modificato con successivi atti deliberativi;
- <sup>35</sup><sub>17</sub> con delibera di **giunta comunale** n. 69 in data 15/05/2018 **del Comune di Russi**, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione - Piano della Performance - Piano dettagliato degli obiettivi anni 2018/2020 (Art. 197 - comma 2 - lettera a) del D. Lgs n. 267/2000 e art. 10 D. Lgs n. 150/2009);
- <sup>35</sup><sub>17</sub> *con delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 27/04/2018 è stato approvato il Rendiconto della Gestione relativa all'Esercizio Finanziario 2017;*
- <sup>35</sup><sub>17</sub> *con delibera di Consiglio Comunale n.44 in data 27.09.2018 è stato approvato il Bilancio consolidato per l'esercizio finanziario 2017;*
- <sup>35</sup><sub>17</sub> **ha approvato il Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità, ai sensi dell'articolo 48, comma 1, del D. Lgs. 11 aprile 2006 n. 198 per il triennio 2017-2019 con delibera della Giunta dell'Unione n. 254 del 01/12/2016;**

**INFORMATE** le OOSS e l'RSU in data 11/02/2019;

**ACQUISITI**, ai sensi dell'art.49, comma 1, del Testo unico degli enti locali, il parere favorevole del Dirigente del Servizio Sviluppo del Personale dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna in ordine alla regolarità tecnica e del Responsabile dell'Area Servizi Finanziari del Comune di Russi, in ordine alla regolarità contabile, allegati alla presente deliberazione;

**A voti** unanimi, palesemente espressi;

#### DELIBERA

- <sup>35</sup><sub>17</sub> di approvare l'**Allegato A**, parte integrante del presente atto, contenente l'organigramma, il funzionigramma e l'assegnazione del personale e di apportare le seguenti modifiche all'organigramma dalla data di approvazione del presente provvedimento del Comune di Russi:
- <sup>35</sup><sub>17</sub> modifica della denominazione dell'Ufficio Segreteria, all'interno dell'Area Affari Generali in Ufficio Segreteria e Servizi Informativi;
- <sup>35</sup><sub>17</sub> di istituire l'Ufficio Prevenzione del Rischio Sismico, all'interno dell'Area Urbanistica – Edilizia Privata -Ambiente;
- <sup>35</sup><sub>17</sub> unificare, nell'ambito dell'Area Servizi alla Cittadinanza, in un solo ufficio denominato Ufficio Servizi alla Persona i due uffici precedentemente indicati ( Ufficio Servizi alla Persona e Ufficio Politiche Abitative);
- <sup>35</sup><sub>17</sub> unificare, nell'ambito dell'Area Cultura, Turismo e Sport, in un solo ufficio denominato Ufficio Cultura, sport e manifestazioni i due uffici precedentemente indicati ( Ufficio Istituzioni culturali e turismo e Ufficio Manifestazioni Culturali e sport);
- <sup>35</sup><sub>17</sub> unificare, nell'ambito dell'Area Servizi Finanziari, in un solo ufficio denominato Ufficio Contabilità e Economato l'Ufficio Contabilità e l'Ufficio Economato;
- <sup>35</sup><sub>17</sub> di dare atto che con la prima variazione del Bilancio 2019/2021 verrà costituito un nuovo capitolo di entrata per l'accertamento dei proventi derivanti dal pagamento del rimborso forfettario per le spese istruttorie

relative alle autorizzazioni sismiche e ai depositi dei progetti strutturali, stimati in 25.000,00 €/anno;

- di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento rientra nel tetto di spesa di personale dell'ente per l'anno 2018 approvato con determina n. 1426 del 07/12/2017 e lo rispetta per l'anno 2019 come descritto nella determinazione n.1551 del 27/11/2018 del Dirigente Area Servizi Finanziari dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna;
- di trasmettere al Servizio Sviluppo del Personale copia del presente atto per i provvedimenti di competenza;

La Giunta inoltre, vista l'urgenza della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs 267/2000, con voti unanimi, palesemente resi

#### DELIBERA

- L'immediata eseguibilità della presente deliberazione ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs 267/2000.

Letto approvato e sottoscritto,

IL PRESIDENTE

Sergio Retini  
Firmato digitalmente

IL SEGRETARIO

Paolo Cantagalli  
Firmato digitalmente

## RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il documento:

Oggetto:	MODIFICA DELL'ORGANIGRAMMA E FUNZIONIGRAMMA E PIANO UTILIZZO DEL COMUNE DI RUSSI
Numero:	18
Data:	19/02/2019

è stato pubblicato in elenco all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi, dal 22/02/2019 al 09/03/2019.

Registro di Albo Pretorio n.: 273

Li, 08/03/2019

**Il Responsabile**  
Matteo Montalti