

AVVISO PUBBLICO FONDO DONAZIONI ALLUVIONE DEL COMUNE DI RUSSI

(Approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. ___ del ___)

Art. 1 – Oggetto

Il presente Fondo è costituito con le donazioni spontanee pervenute al Comune di Russi da cittadini ed imprese che hanno dimostrato la loro volontà di offrire un supporto concreto alla popolazione interessata dagli eventi alluvionali che hanno colpito il nostro territorio nello scorso maggio.

Il presente regolamento disciplina l'accesso al suddetto fondo definendo i requisiti per l'accesso, le modalità di presentazione delle domande, l'istruttoria delle domande, i criteri di ripartizione del fondo e le modalità di effettuazione dei controlli.

Art. 2 – Requisiti per l'accesso

1. Aver subito danni materiali di importo superiore a euro 5.000,00 a causa degli eventi alluvionali del maggio 2023 in un immobile sito nel Comune di Russi di cui si è proprietari o affittuari residenti
Per il medesimo immobile può essere presentata domanda di contributo sia dal locatore residente che dal proprietario, a condizione che entrambi abbiano subito danni materiali superiori a a euro 5.000,00
2. Accoglimento della domanda di Contributo di Immediato Sostegno (CIS), di cui all'ordinanza OCDPC 999/23, presentata al Comune di Russi, relativamente all'immobile di cui si è proprietari o affittuari.

Art. 3 – Modalità di presentazione della domanda

Il cittadino interessato a presentare la domanda di contributo deve compilare il modulo predisposto dall'ufficio e consegnarlo dal 28 agosto 2023 alle ore 12.00 del 27 ottobre 2023 esclusivamente nelle seguenti modalità:

- a mano presso l'Ufficio Protocollo sito in Piazza Farini, 1 (martedì, giovedì e venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,00; giovedì pomeriggio dalle ore 14,30 alle ore 17,30)
- tramite PEC riportante in oggetto la dicitura "DOMANDA CONTRIBUTO FDA" all'indirizzo pg.comune.russi.ra.it@legalmail.it
- tramite e-mail riportante in oggetto la dicitura "DOMANDA CONTRIBUTO FDA" all'indirizzo contributialluvione@comune.russi.ra.it

allegando la seguente documentazione obbligatoria, pena l'inammissibilità della domanda:

- fotocopia del documento d'identità;
- in caso di locazione: fotocopia del contratto di locazione regolarmente registrato.

Art. 4 – Istruttoria delle domande

Dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande fissata alle ore 12.00 del 27 ottobre 2023, l'ufficio competente effettua l'istruttoria sulle domande, verificando i requisiti e le dichiarazioni dei richiedenti.

Il Responsabile del procedimento, prima della formale adozione di un provvedimento negativo, comunica ai richiedenti i motivi che ostano all'accoglimento della domanda. Entro il termine di 10 giorni dal ricevimento della comunicazione, i richiedenti hanno diritto di presentare per iscritto le loro osservazioni eventualmente corredate da documenti, ai sensi dell'art. 10bis della Legge n. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni. Dell'eventuale mancato accoglimento di tali osservazioni è data ragione nella motivazione del provvedimento finale.

Al termine dell'istruttoria, l'ufficio adotta la determinazione di erogazione del contributo a favore degli aventi diritto.

Art. 5 – Criteri di ripartizione

L'importo del contributo verrà quantificato, al termine dell'istruttoria di tutte le domande pervenute, suddividendo l'importo totale del Fondo per il numero delle domande risultate ammissibili, entro il tetto massimo di € 500,00 per ciascun avente diritto.

Art. 6 – Controlli

Il Comune di Russi provvede ad effettuare idonei controlli, secondo le modalità previste dall'art. 71 del DPR 445/2000, sul contenuto delle autocertificazioni rese dai richiedenti ai sensi dell'art. 46 del medesimo DPR. Saranno effettuati controlli anche a campione e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni.

Qualora dai sopraccitati controlli emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, oltre alle conseguenze penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, l'Amministrazione provvederà, ai sensi dell'art. 75 del medesimo DPR, ad adottare l'atto di decadenza dal beneficio eventualmente conseguito dal richiedente e al recupero delle somme indebitamente percepite.