



COMUNE di RUSSI

PROVINCIA DI RAVENNA

AREA URBANISTICA – EDILIZIA PRIVATA – AMBIENTE
SPORTELLINO UNICO PER L'EDILIZIA E LA PREVENZIONE DEL RISCHIO SISMICO

ALLEGATO A

BANDO AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA SELEZIONE DEI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE PER LA QUALITÀ ARCHITETTONICA ED IL PAESAGGIO DEL COMUNE DI RUSSI (RA)

Il Responsabile dell'Area Urbanistica Edilizia Privata e Ambiente del Comune di Russi

in esecuzione a quanto disposto dalla Legge Regionale n. 15/2013 e dal "Disciplinare per l'istituzione, composizione e modalità di nomina della Commissione per la Qualità architettonica e il Paesaggio (C.Q.A.P.)" approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 29/02/2024 (allegato alla presente alla lettera A);

dato atto che ricorrono le condizioni per la nomina di una nuova Commissione per la Qualità Architettonica e il Paesaggio - C.Q.A.P. - quale organo consultivo del Comune, i cui membri sono scelti tra tecnici esterni all'Amministrazione che siano in possesso di diploma universitario/diploma di laurea o diploma di scuola media superiore attinenti a materie quali

1. l'uso, la pianificazione e la gestione del territorio e del paesaggio,
2. la progettazione edilizia e urbanistica,
3. la tutela dei beni architettonici e culturali,
4. le scienze geologiche, naturali, geografiche, ambientali, agrarie e forestali.

AVVISA

che è indetta una pubblica selezione, per titoli e curriculum, finalizzata all'individuazione di n. 5 (cinque) componenti della Commissione per la Qualità Architettonica ed il Paesaggio (C.Q.A.P.) scelti sulla base delle competenze, della conoscenza e dell'esperienza possedute dai richiedenti nelle materie soprarichiamate.

1. Competenze della Commissione per la Qualità Architettonica e il Paesaggio - C.Q.A.P.

La selezione prevede la ripartizione dei componenti sulla base dei seguenti:

PROFILO A. Tre componenti (esterni all'Amministrazione) con competenze in materie quali "l'uso, la pianificazione e la gestione del territorio e del paesaggio" e/o "la progettazione edilizia ed urbanistica" e/o "la tutela dei beni architettonici e culturali", tra i quali verrà nominato il Coordinatore Tecnico e il supplente in caso di assenza di quello effettivo;

PROFILO B. Due componenti (esterni all'Amministrazione) con competenze in materie quali "le scienze geologiche, naturali, geografiche, ambientali, agrarie e forestali".

La C.Q.A.P. sarà chiamata ad esprimere pareri obbligatori e non vincolanti, sugli aspetti compositivi ed architettonici degli interventi e sul loro inserimento nel contesto, paesaggistico ed ambientale di aree ed edifici



COMUNE di RUSSI

PROVINCIA DI RAVENNA

AREA URBANISTICA – EDILIZIA PRIVATA – AMBIENTE
SPORTELLINO UNICO PER L'EDILIZIA E LA PREVENZIONE DEL RISCHIO SISMICO

sottoposti alle tutele e vincoli del D.Lgs. 42/2004, nel corso del procedimento di autorizzazione paesaggistica disciplinato all'art. 146, del D.Lgs 22/01/2004 n. 42.

Inoltre la C.Q.A.P. si esprimerà in ordine agli aspetti compositivi ed architettonici degli interventi ed al loro inserimento nel contesto urbano, paesaggistico e ambientale nelle materie definite dalla normativa vigente ed in particolare ai sensi del "Disciplinare per l'istituzione, composizione e modalità di nomina della Commissione per la Qualità architettonica e il Paesaggio (C.Q.A.P.)" approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 29/02/2024;

2. Nomina dei componenti e funzionamento della C.Q.A.P.

Le nomine dei componenti, avverranno a mezzo di provvedimento della Giunta Comunale, sulla base dell'ordine previsto dalla graduatoria di merito, articolata per ciascun profilo messa a punto dal Nucleo di Valutazione, che esaminerà le candidature secondo i criteri esplicitati nel presente bando.

La C.Q.A.P., che si insedierà entro il mese di maggio 2024 (o successivamente qualora non fossero concluse le procedure di selezione), è composta da cinque membri tra i quali viene individuato un coordinatore tecnico e il suo supplente in caso di assenza.

I componenti della C.Q.A.P. restano in carica 5 (cinque) anni e comunque fino alla nomina di una nuova Commissione e sono eventualmente rinnovabili per ulteriori 5 (cinque) anni.

È fatta salva la facoltà di revoca, motivata dall'inosservanza degli obblighi e doveri previsti dal "Disciplinare per l'istituzione, composizione e modalità di nomina della Commissione per la Qualità architettonica e il Paesaggio (C.Q.A.P.)".

La C.Q.A.P. si riunisce nella sede degli Uffici Comunali dell'Area Urbanistica Edilizia Privata e Ambiente del Comune di Russi su convocazione del Responsabile.

Le sedute potranno altresì svolgersi in modalità da remoto previo accordo che dovrà intervenire di volta in volta con il Responsabile dell'Area Urbanistica Edilizia Privata e Ambiente del Comune di Russi.

La convocazione deve essere comunicata per iscritto e pervenire almeno cinque giorni lavorativi prima della seduta.

Le riunioni della C.Q.A.P. sono valide se interviene la maggioranza dei componenti aventi diritto di voto.

Il numero legale dei componenti deve essere verificato al momento di ogni votazione.

I componenti che non partecipano a tre sedute consecutivamente, senza giustificati motivi, decadono dalla carica. La decadenza per tale motivo o per sopraggiunte incompatibilità o per motivata rinuncia, è dichiarata dal Responsabile dell'Area Urbanistica Edilizia Privata e Ambiente del Comune di Russi il quale procede alla sostituzione con atto specifico alla nuova nomina per il periodo residuo, utilizzando la graduatoria, valida fino ad esaurimento.

I componenti della C.Q.A.P. non possono presenziare all'esame ed alla valutazione dei progetti da essi elaborati o all'esecuzione dei quali siano comunque interessati.



COMUNE di RUSSI

PROVINCIA DI RAVENNA

AREA URBANISTICA – EDILIZIA PRIVATA – AMBIENTE
SPORTELLINO UNICO PER L'EDILIZIA E LA PREVENZIONE DEL RISCHIO SISMICO

Sarà motivo di decadenza dalla carica la progettazione, la direzione dei lavori o la realizzazione di un'opera relativamente alla quale lo stesso membro abbia partecipato al voto.

La trasgressione comporta la revoca dell'incarico da membro della C.Q.A.P. e la segnalazione all'Ordine od al Collegio di appartenenza dell'iscritto.

3. Requisiti generali richiesti per partecipare alla selezione

- a. non aver riportato condanne penali per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale;
- b. non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- c. non essere in alcuna delle condizioni di incandidabilità, ineleggibilità od incompatibilità per la nomina a Consigliere Comunale (elencate al Titolo III Capo II del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267);
- d. insussistenza di conflitti di interesse con il Comune di Russi;
- e. non essere stato licenziato da un pubblico impiego né destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego;
- f. non ricoprire cariche elettive presso l'Amministrazione comunale di Russi;
- g. non essere dipendente dell'Amministrazione comunale di Russi;
- h. non essere in rapporto di ascendenza o discendenza, parentela o affinità fino al terzo grado con il Sindaco del Comune di Russi o con gli Assessori comunali;
- i. non essere uno dei componenti dell'attuale C.Q.A.P. del Comune di Russi;
- j. non essere amministratore e/o dipendente con poteri di rappresentanza di Enti, Organi o Istituti non comunali ai quali per legge è demandato un parere specifico o autonomo sulle materie attribuite alle competenze della Commissione;
- k. non essere sottoposti a cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011.

I requisiti generali di cui sopra, nonché quelli specifici attinenti i singoli profili A e B seguenti, devono essere posseduti allo scadere del termine stabilito nel bando per la presentazione delle autocandidature e debbono essere mantenuti, a pena di decadenza, per tutto il tempo di durata dell'incarico.

4. Requisiti specifici per i diversi profili: A / B

La selezione verrà effettuata sulla base dei titoli e curricula professionali presentati dai candidati. I componenti devono, aver maturato una qualificata esperienza, almeno triennale se laureati ed almeno quinquennale se diplomati, nell'ambito della libera professione o in qualità di pubblico dipendente ovvero attraverso altra esperienza professionale analoga, in una delle materie indicate precedentemente.

Il possesso del titolo di studio e l'esperienza maturata dovranno risultare dal curriculum individuale allegato alla candidatura presentata.

Tale curriculum potrà, altresì, dar conto di eventuali ulteriori esperienze professionali e della partecipazione a



COMUNE di RUSSI

PROVINCIA DI RAVENNA

AREA URBANISTICA – EDILIZIA PRIVATA – AMBIENTE
SPORTELLINO UNICO PER L'EDILIZIA E LA PREVENZIONE DEL RISCHIO SISMICO

corsi di formazione relativi alla tutela del paesaggio.

I componenti, per le funzioni loro riconosciute, dovranno garantire continuità di presenza e massima collaborazione ai Servizi interni all'Amministrazione Comunale e soggetti coinvolti.

Qualora i soggetti nominati fossero dipendenti pubblici gli stessi dovranno essere autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 53 D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Tale essenziale autorizzazione dovrà pervenire con l'accettazione dell'incarico entro i 10 giorni seguenti la comunicazione di nomina.

Qualora la nomina avvenisse durante il proprio mandato la circostanza dovrà essere comunicata tempestivamente per iscritto all'Ufficio Sportello Unico Edilizia e Prevenzione del Rischio Sismico del Comune di Russi e la suddetta autorizzazione dovrà essere consegnata al Comune di Russi entro 30 giorni naturali e consecutivi dall'entrata in servizio.

Per il profilo A (3 posti):

requisiti minimi di partecipazione (in assenza dei quali non si procederà ad ulteriore valutazione dell'autocandidatura):

1. Tutti i candidati devono alternativamente:

- a. essere iscritti all'Albo professionale degli ingegneri settore civile e ambientale – sezione A;
- b. essere iscritti all'Albo professionale degli Architetti P.P.C. – sezione A;
- c. essere iscritti al collegio dei Geometri e Geometri laureati;
- d. qualora siano pubblici dipendenti per i quali non vige l'obbligo di iscrizione all'Albo per esercitare la professione, dimostrare il superamento dell'esame di abilitazione all'esercizio della professione che consenta l'iscrizione agli albi nelle sezioni / settori di cui ai precedenti punti

2. Qualora un candidato eserciti la libera professione, dovrà astenersi, per tutto il periodo di carica, dallo svolgere la stessa nell'ambito del territorio comunale di Russi per quanto attiene la sola materia urbanistica (redazione strumenti urbanistici generali e dei piani urbanistici attuativi).

Per il profilo B (2 posti):

requisiti minimi di partecipazione (in assenza dei quali non si procederà ad ulteriore valutazione dell'autocandidatura):

1. Tutti i candidati devono alternativamente:

- a. essere iscritti all'Albo professionale dei Geologi;
- b. essere iscritti all'Albo professionale dei dottori Agronomi e dei dottori Forestali;
- c. essere iscritti all'Albo degli Architetti-Sezione pianificatori – sezione B;
- d. essere iscritti all'Albo dei Biologi;
- e. essere iscritti all'Albo dei Periti Agrari laureati;
- f. essere iscritti all'Albo degli Agrotecnici laureati;



COMUNE di RUSSI

PROVINCIA DI RAVENNA

AREA URBANISTICA – EDILIZIA PRIVATA – AMBIENTE
SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA E LA PREVENZIONE DEL RISCHIO SISMICO

g. qualora siano pubblici dipendenti per i quali non vige l'obbligo di iscrizione all'Albo per esercitare la professione, dimostrare il superamento dell'esame di abilitazione all'esercizio della professione che consenta l'iscrizione agli albi nelle sezioni / settori di cui ai precedenti punti

2. Qualora un candidato eserciti la libera professione, dovrà astenersi, per tutto il periodo di carica, dallo svolgere la stessa nell'ambito del territorio comunale di Russi per quanto attiene la sola materia urbanistica (redazione strumenti urbanistici generali e dei piani urbanistici attuativi).

5. Trattamento economico

Ai componenti per la partecipazione alla CQAP sarà attribuito consuntivamente, di norma al termine di ogni anno di funzionamento, un gettone di presenza per ogni seduta il cui importo è pari a € 85,00 onnicomprensivi a seduta, quindi comprensivi di IVA di legge e contributi previdenziali, se ed in quanto dovuti e di tutti gli oneri a carico, comprese le spese sostenute per la presenza.

Il compenso sarà liquidato su presentazione di fattura e/o notula nelle forme di legge, previa espressa indicazione del personale dell'Area Urbanistica Edilizia Privata e Ambiente del Comune di Russi.

6. Modalità di presentazione dell'autocandidatura – Contenuti, modalità e termine di presentazione

Gli interessati dovranno presentare la propria candidatura all'Ufficio Protocollo del Comune entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 26/04/2024, a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: **pg.comune.russi.ra.it@legalmail.it** e indicare come oggetto la seguente dicitura:

“AUTOCANDIDATURA PER LA NOMINA DELLA COMMISSIONE PER LA QUALITA' ARCHITETTONICA ED IL PAESAGGIO - PROFILO ____”

precisando se si presenta la candidatura per il profilo A o per il profilo B.

Nella domanda di autocandidatura e dichiarazione sostitutiva unica, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 è fatto obbligo di dichiarare, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76 DPR n.445/2000) quanto segue:

- i propri dati anagrafici e fiscali completi;
- il possesso dei requisiti generali e specifici di cui al presente bando (in particolare l'iscrizione all'ordine/collegio professionale tra quelli indicati o, in alternativa, l'attestazione del superamento dell'esame di stato per l'iscrizione all'ordine professionale);
- la disponibilità all'astensione dall'esercizio della professione per quanto attiene la sola materia urbanistica nei modi e nelle forme indicate dal presente bando;
- l'accettazione degli obblighi derivanti dalla attribuzione di incarico;
- la disponibilità di continuità di presenza e di massima collaborazione;



COMUNE di RUSSI

PROVINCIA DI RAVENNA

AREA URBANISTICA – EDILIZIA PRIVATA – AMBIENTE
SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA E LA PREVENZIONE DEL RISCHIO SISMICO

- di aver preso conoscenza dell'informativa sul trattamento dei dati personali di cui al punto 10 del presente bando.

Per presentare domanda di autocandidatura l'interessato dovrà compilare l'allegato Modello (Allegato B) che forma parte integrante e sostanziale del presente bando, il quale costituisce anche dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà.

La domanda (Allegato B) debitamente compilata e sottoscritta da parte dell'interessato (con firma digitale o autografa) dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dai seguenti allegati:

- 1) curriculum formativo e professionale sottoscritto con firma digitale o autografa;
- 2) copia fotostatica non autenticata di un documento di riconoscimento del candidato in corso di validità.

I file allegati dovranno pervenire esclusivamente in formato PDF corredati da firma digitale o autografa (a pena di esclusione).

L'Amministrazione non assume nessuna responsabilità per eventuali disguidi relativi alla consegna/invio dell'istanza imputabili a causa di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Non saranno prese in alcuna considerazione le domande presentate:

- in forme e modalità diverse da quelle sopra riportate.
- le domande pervenute dopo la scadenza del termine sopraindicato anche se sostitutiva o integrativa di domanda già presentata nei termini.

Tutti i candidati regolarmente iscritti sono ammessi con riserva alla selezione, sulla base delle dichiarazioni sottoscritte.

7. Allegati alla domanda di autocandidatura

Alla domanda di autocandidatura di cui al precedente punto dovranno essere allegati:

A) CURRICULUM VITAE*

in formato .pdf, datato e firmato digitalmente dal candidato (o con firma autografa), completo dei dati anagrafici, dei titoli di studio e di tutte le informazioni che consentano di valutare adeguatamente i requisiti necessari.

Per curriculum s'intende il complesso delle esperienze, dei titoli acquisiti e delle attività lavorative e/o di consulenza rese presso privati o Enti ed Istituzioni pubbliche che siano significative per l'apprezzamento della capacità professionale e delle attitudini nelle materie richieste.

Sono inoltre valutate l'attività didattica o docenze in materie afferenti alle professionalità richieste, nonché eventuali incarichi ricoperti in analoghi organi di Consulenza Tecnica presso Amministrazioni Pubbliche e/o aziende private.

*Totale punti assegnabili per il curriculum vitae: max 60 così articolati:
punti max 45 per lavori, esperienze progettuali, consulenze;*



COMUNE di RUSSI

PROVINCIA DI RAVENNA

AREA URBANISTICA – EDILIZIA PRIVATA – AMBIENTE
SPORTELLINO UNICO PER L'EDILIZIA E LA PREVENZIONE DEL RISCHIO SISMICO

punti max 5 per le docenze esercitate a livello universitario, in corsi di formazione o convegni di ampia rilevanza;

punti max 10 per gli incarichi professionali presso Enti ed Istituzioni pubbliche.

* Si informa che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013, il curriculum vitae dei soggetti incaricati a seguito della procedura saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente alla voce Amministrazione Trasparente e formeranno parte integrante della Delibera di Giunta di nomina della C.Q.A.P., che sarà anch'essa pubblicata. In tali casi, in base alle indicazioni del Garante sulla Privacy non devono formare oggetto di pubblicazione i dati relativi ai recapiti personali, il codice fiscale, il recapito telefonico, l'indirizzo di posta elettronica, ecc. Si chiede pertanto di adeguare il proprio curriculum alle suddette indicazioni, al fine della sua pubblicazione. Il curriculum resterà in pubblicazione fino a tre anni dopo la conclusione dell'incarico e potrà comunque essere aggiornato periodicamente.

B) TITOLI di STUDIO

Comprende i titoli di studio corrispondenti ai requisiti minimi di partecipazione per i vari profili previsti, oltre ai Diplomi di specializzazione, Master Universitari, corsi post-laurea e Dottorati di ricerca. Il candidato dovrà indicare nei dettagli l'indirizzo/piano didattico seguito, il periodo di studi, il punteggio riportato e l'Ente presso il quale il titolo è stato conseguito, tale dichiarazione specifica dovrà essere contenuta all'interno del curriculum o su carta semplice in apposito allegato recante data e firma.

Totale punti assegnabili per i titoli di studio: max 22 così articolati e graduati:

punti 15 laurea (quinquennale e/o specialistica)

punti 9 diploma di scuola media superiore per i soli candidati non in possesso di laurea

punti max 7 per altre lauree, lauree triennali, master, corsi post laurea, dottorati e diplomi di specializzazione post-laurea e corsi di formazione post-diploma inerenti le materie del bando

C) Eventuali TITOLI VARI

Comprende attestati di profitto e/o di partecipazione conseguiti al termine di corsi di formazione, specializzazione, perfezionamento, aggiornamento e approfondimento relativi a materie attinenti la procedura di selezione. Tali titoli devono essere documentati con la stessa modalità prevista al punto precedente.

Totale punti assegnabili per titoli vari: max 10

D) Eventuali PUBBLICAZIONI

Comprendono le pubblicazioni a stampa editoriale (libri, saggi ecc), possono essere presentati tramite scannerizzazione digitale dell'originale oppure indicandone la reperibilità mediante apposito link web; saranno valutati solo se relativi alle materie attinenti la procedura di selezione e se denotano un



COMUNE di RUSSI

PROVINCIA DI RAVENNA

AREA URBANISTICA – EDILIZIA PRIVATA – AMBIENTE
SPORTELLINO UNICO PER L'EDILIZIA E LA PREVENZIONE DEL RISCHIO SISMICO

arricchimento della professionalità del candidato in riferimento alle funzioni connesse all'incarico per il quale si presenta la candidatura.

Totale punti assegnabili per pubblicazioni: max 8

E) Copia (fronte e retro) fotostatica del DOCUMENTO DI IDENTITÀ' in corso di validità

La copia (fronte e retro) fotostatica del documento di identità in corso di validità dovrà essere scannerizzata in modo da rendere il documento leggibile. Qualora la data di validità del documento di riconoscimento sia prossima alla scadenza l'interessato si impegna sin da ora a notificare copia (fronte e retro) del nuovo documento tempestivamente, in seguito al rinnovo, con le medesime modalità sopra indicate per l'iscrizione alla presente procedura.

8. Commissione, criteri di valutazione e assegnazione dell'incarico

Le domande ammissibili pervenute entro i termini, verranno esaminate da un apposito organismo interno alla amministrazione comunale, il Nucleo di Valutazione, composto da 3 funzionari interni al Comune.

La Giunta Comunale nominerà il Nucleo di Valutazione dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande.

Il Nucleo di Valutazione valuterà le domande in base ai requisiti ed ai criteri di valutazione previsti dal presente bando, al fine di redigere una graduatoria di merito, articolata per ciascun profilo, dalla quale attingere per le nomine dei componenti e del coordinatore tecnico, anche per successive sostituzioni.

La graduatoria avrà validità fino ad esaurimento.

Per quanto riguarda il profilo A saranno nominati commissari i candidati che conseguiranno i tre punteggi più alti assegnati dal Nucleo di Valutazione. Tra questi verrà nominato il coordinatore tecnico ed il relativo supplente i candidati che avranno ottenuto il punteggio più alto assegnato dal Nucleo di Valutazione

Per quanto riguarda il profilo B saranno nominati commissari i candidati che conseguiranno i due punteggi più alti assegnati dal Nucleo di Valutazione.

Il Comune di Russi si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato all'atto della presentazione della domanda ai sensi degli art. 46 e 47 del T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al DPR n. 445/2000. Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato T.U. Conseguentemente il Comune di Russi procederà nei confronti degli altri soggetti che seguono nella graduatoria formata per ciascun profilo di riferimento.



COMUNE di RUSSI

PROVINCIA DI RAVENNA

AREA URBANISTICA – EDILIZIA PRIVATA – AMBIENTE
SPORTELLINO UNICO PER L'EDILIZIA E LA PREVENZIONE DEL RISCHIO SISMICO

Al termine dei controlli i candidati idonei vincitori, secondo l'ordine della graduatoria, riceveranno apposita notifica a mezzo PEC per l'accettazione dell'incarico, da effettuarsi in un termine utile massimo di 10 giorni a decorrere dalla notifica della comunicazione, unitamente modulistica della quale si chiederà la compilazione contestualmente all'accettazione. Nel caso i soggetti nominati fossero dipendenti pubblici gli stessi dovranno inoltrare l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 53 D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

In caso di rinuncia o mancato riscontro nei termini suddetti da parte del candidato, si provvederà a scorrere la graduatoria.

Il Comune di Russi si riserva la facoltà di interrompere o annullare, i qualsiasi momento, la presente procedura, senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte dei candidati.

In ogni caso, lo svolgimento della procedura comparativa non obbliga al conferimento dell'incarico e non impegna il Comune di Russi in alcun modo.

ATTENZIONE: Tutte le eventuali comunicazioni agli interessati verranno effettuate tramite l'inoltro di apposita comunicazione all'indirizzo PEC indicato nel modulo di partecipazione (o in alternativa all'indirizzo mail).

Si invitano pertanto gli interessati a compilare in maniera esaustiva il modulo e comunicare eventuali variazioni successive dei recapiti.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

9. Modalità di pubblicità del presente Bando

Il presente bando, con relativi allegati, è reso pubblico in forma integrale mediante:

- pubblicazione per 30 giorni all'albo pretorio on-line del Comune;
- pubblicazione per tutta la vigenza del bando sul sito del Comune;
- trasmissione agli ordini degli Architetti – Pianificatori – Paesaggisti e Conservatori, degli Ingegneri, dei Geologi, dei Periti Industriali e dei Periti Industriali Laureati e ai Collegi dei Geometri e Geometri Laureati e dei Periti Agrari della Provincia di Ravenna.

10. Informativa e trattamenti dei dati personali.

a. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, Il Comune di Russi, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

b. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'ente Comune di Russi, con sede legale in Piazza Farini 1 – 48026 Russi (RA).

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 11, al Comune di Russi, Ufficio Segreteria, via e-mail all'indirizzo: segreteria@comune.russi.ra.it



COMUNE di RUSSI

PROVINCIA DI RAVENNA

AREA URBANISTICA – EDILIZIA PRIVATA – AMBIENTE
SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA E LA PREVENZIONE DEL RISCHIO SISMICO

c. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Russi ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.p.A. con sede legale in Via della Liberazione 15 – 40128 Bologna e direttamente contattabile all'indirizzo mail dpo-team@lepida.it

d. Finalità e base giuridica del trattamento

Il Comune di Russi tratterà i dati personali da Lei conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento UE 2016/679, in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge vigenti, o comunque compiti connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

e. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

f. Responsabili del trattamento

Il Comune di Russi può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

g. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali non sono oggetto di diffusione, ma ai sensi dell'art. 13 comma 1 lett. e) GDPR 2016/679, il titolare, Comune di Russi, potrà comunicare i dati da Lei forniti per le finalità sopra indicate a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie, Istituti bancari, tesorerie comunali, AUSL, Amministrazioni pubbliche, Istituti Scolastici, Enti diversi, Professionisti, Cooperative sociali e/o altri soggetti che collaborano, anche in raggruppamento temporaneo d'impresa, con l'Ente Comune di Russi nella gestione dei servizi, nonché a tutti i soggetti la cui comunicazione sia obbligatoria per legge o necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

h. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

i. Trattamenti basati su processi decisionali automatizzati

I suoi dati personali non saranno oggetto di trattamenti che prevedono processi decisionali automatizzati.

l. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessato, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa.

I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

m. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (Piazza di Monte Citorio 121 – 00186 Roma – posta elettronica certificata: protocollo@pec.gpdp.it).



COMUNE di RUSSI

PROVINCIA DI RAVENNA

AREA URBANISTICA – EDILIZIA PRIVATA – AMBIENTE
SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA E LA PREVENZIONE DEL RISCHIO SISMICO

n. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate.

11. Responsabile del procedimento ed informazioni generali

Ai sensi dell'articolo 8 della Legge n. 241/1990 si comunica che il Responsabile del Procedimento è individuato nell'è l'Arch. Marina Doni, Responsabile dell'Area Urbanistica Edilizia Privata e Ambiente del Comune di Russi.

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi all'Arch. Simone De Giglio tel. 0544-587657 contatto mail:

sue@comune.russi.ra.it - Via Babini n.1 Russi